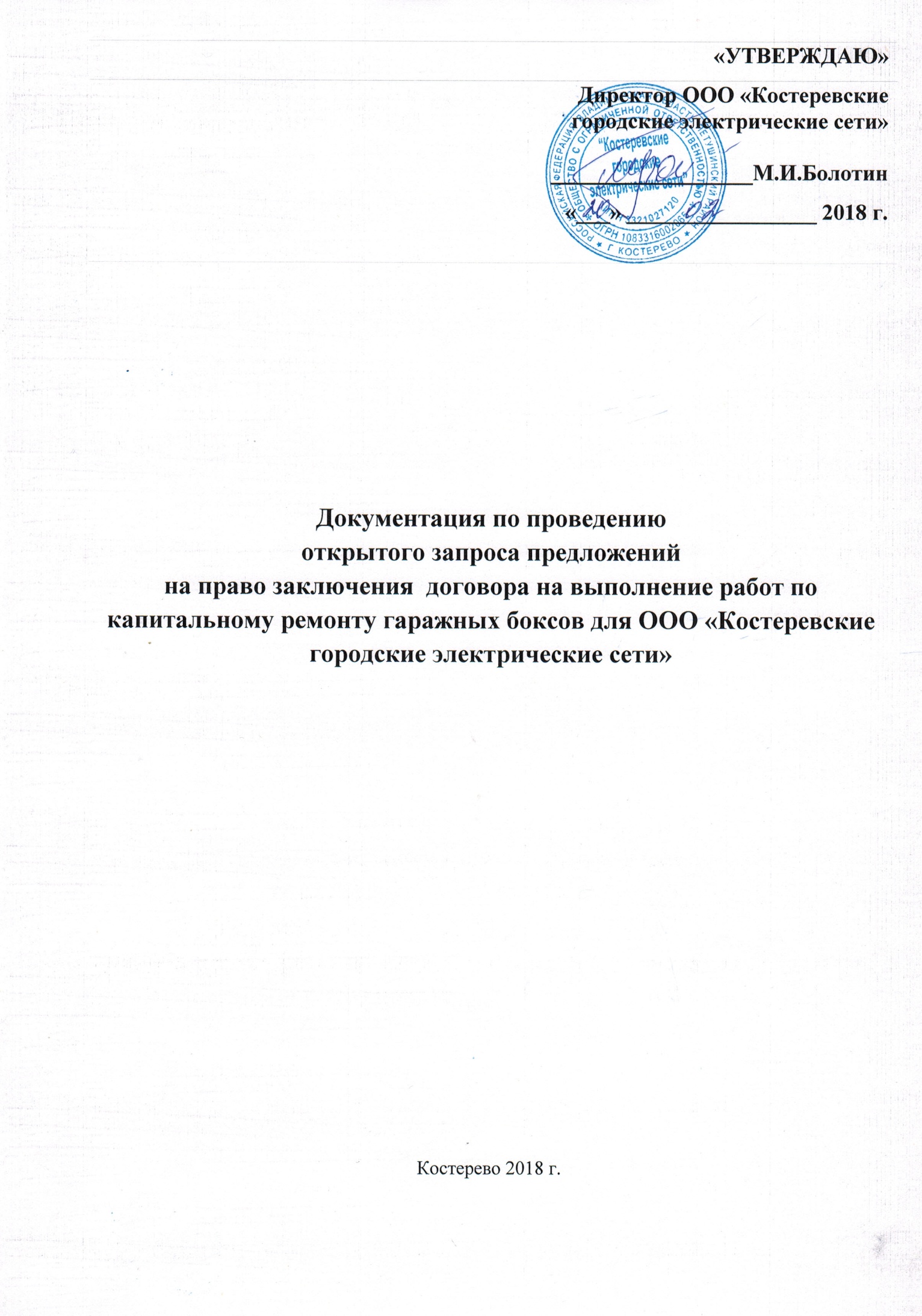
****

**Раздел I. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ**

**ЗАПРОСА-ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

1. **Приглашение к участию в запросе предложений**

1.1.Заказчик Общество с ограниченной ответственностью «Костеревские городские электрические сети», юридический адрес: 601110, Владимирская область, Петушинский район, город Костерево, улица Писцова, д. 50/15а, тел/факс**: (49243) 4-20-97,** настоящим объявляет о проведении процедуры открытого запроса предложений и приглашает юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее Участники) подавать свои предложения для заключения договора **на выполнение работ по капитальному ремонту гаражных боксов для ООО «Костеревские городские электрические сети»**

1.2. В настоящей документации по запросу предложений содержаться сведения о порядке проведения процедуры запроса предложений, описание закупаемой продукции и условий Договора.

**2.** **Правовое регулирование и правовой статус документов**

2.1. Процедура запроса предложений не является конкурсом либо аукционом и ее проведение не регулируется статьями 447—449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура запроса предложений также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057—1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данная процедура запроса предложений не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств.

2.2.Предложение участника имеет правовой статус оферты и будет рассматриваться заказчиком в соответствии с этим в течение всего времени проведения запроса предложений.

**3.** **Предмет запроса предложений.**

3.1. Предметом договора, заключаемого по результатам проведения настоящего запроса предложений, является **договор на выполнение работ по капитальному ремонту гаражных боксов для ООО «Костеревские городские электрические сети»**

3.2.Победивший Участник должен будет осуществить выполнение работ, являющихся предметом запроса предложений с 12 марта 2018 по 31 мая 2018г.

3.3.Финансирование договора на выполнение работ, который будет заключен по результатам настоящего запроса предложений будет осуществляться за счет собственных средства ООО «Костеревские ГЭС».

3.4. Максимальная цена договора не может быть **2 800 000 (Два миллиона восемьсот тысяч) без учета НДС.**

### 4. Требования к участникам размещения заказа

4.1.В конкурсе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала

4.2. Участник размещения заказа имеет право участвовать в конкурсе как непосредственно, так и через своего представителя. Полномочия представителя подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством или ее нотариально заверенной копией.

4.3. Участник размещения заказа должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

4.3.1.соответствие участника размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом запроса предложений.

4.3.2.участник запроса-предложений должен обладать необходимыми профессиональными знаниями и опытом выполнения аналогичных работ не менее 3-х лет, иметь ресурсные возможности (финансовыми, материально-техническими, производственными, трудовыми), управленческой компетентностью, опытом и репутацией;

4.3.4.участник должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора;

4.3.4.не проведение ликвидации участника размещения заказа - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

4.3.5.не приостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день рассмотрения предложения на участие в запросе предложений;

4.3.6.отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации

4.4. Заказчик устанавливает следующие дополнительные требования к участникам размещения заказа:

1. отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике размещения заказа.

**5. Отстранение от участия в запросе предложений**

* 1. Заказчик, конкурсная комиссия обязаны отстранить участника размещения заказа от участия в запросе-предложений на любом этапе его проведения вплоть до заключения договора в следующих случаях:

1. не предоставление всего пакета документов, предусмотренной предложением для участия в запросе-предложений, участником заказа в составе предложения;
2. в случае не соответствия требования к содержанию и форме предложения на участие в запросе - предложений;
3. в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником размещения заказа в составе предложения на участие в конкурсе;
4. установление факта проведения ликвидации участника запросе предложений и наличия решения арбитражного суда о признании участника конкурса банкротом и об открытии конкурсного производства.
5. установление факта приостановления деятельности участника запроса-предложений, в порядке, предусмотренном кодексом РФ об административных правонарушениях.
6. несоответствие предложения и приложений к предложению на участие в запросе-предложений требованиям запроса-предложений, в том числе превышающей максимальную цену договора.

**6. Расходы на участие в запросе предложений и при заключении договора**

6.1. Участник размещения заказа самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей предложения на участие в запросе предложений, участием в запросе предложений и заключением договора, а заказчик не имеет обязательств в связи с такими расходами.

**7.** **Требование к содержанию и форма предложения на участие**

**в запросе предложений**

7.1. Участник размещения заказа подает предложение на участие в запросе предложений в соответствии с требованиями, изложенными в настоящей документации.

7.2. Все документы должны быть составлены на русском языке.

7.3. Предложение на участие в запросе предложений и каждый документ, входящий в нее, должен быть подписан лицом, имеющим право действовать от лица участника размещения заказа без доверенности, или надлежащим образом, уполномоченным им лицом на основании доверенности. В последнем случае оригинал доверенности или заверенная копия такой доверенности прикладывается к предложению на участие в запросе предложений.

7.4. Предложение на участие в запросе предложений, которую представляет участник размещения заказа в соответствии с настоящей документацией, должна быть подготовлена по форме, приложенной к настоящей документации.

**7.5** **Документы обязательные**  **входящие в состав предложения (по форме №2), подготовленной по установленной форме.**

1) Опись документов \* (по форме 1);

1) Техническое предложение \* (по форме 3);

2) График выполнения работ\* (по форме 4)

3) Предложение о цене договора\* (форма 5)

4) Сводная таблица стоимости работ \* (по форме 6);

6) Анкета участника размещения заказа\* (по форме 7);

7) Справка о выполнении аналогичных по характеру и объему с предметом конкурса работ выполненных за последние три года\* (по форме 8);

8) Справка о материально-технических ресурсах (по форме 9) \*;

9) Справка о кадровых ресурсах \* (по форме 10);

10) Заверенные уполномоченным лицом Участника конкурса копии действующих лицензий на виды деятельности, на которые у Участника конкурса есть лицензия;

11) Оригинал или нотариально заверенная выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная ФНС России (для юридических лиц), полученная не ранее чем за шесть месяца.

12) Копии учредительных документов (устав, положение, учредительный договор), в действующей редакции, заверенные участником конкурса или нотариально.

13) Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица и свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенные участником конкурса или нотариально

14) Копии документов (приказов, протоколов собрания учредителей и т.д.), подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа (на подписание заявки, на заключение договора по результатам размещения заказа), заверенные участником конкурса.

Если конкурсная заявка подписывается по доверенности, предоставляется оригинал или нотариально заверенная копия доверенности и вышеуказанные документы на лицо, выдавшее доверенность.

15) Решение (одобрение) о крупной сделке, сделке с заинтересованностью (если для участника конкурса, договор, который с ним может быть заключен по результатам конкурса, является крупной сделкой или сделкой с заинтересованностью) или справка о том, что такая сделка не является для участника конкурса крупной или сделкой с заинтересованностью

16) Копии баланса вместе с отчетом о прибылях и убытках за последний завершенный финансовый год и последний отчетный период, предшествующий подаче предложения, или копии налоговых деклараций по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, с отметкой налогового органа о приеме, за аналогичный период, в случае, если участник применяет упрощенную систему налогообложения, заверенные печатью и подписью уполномоченного лица участника;

17) Справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций полученная не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения извещения о проведении закупки;

**Участник размещения заказа по своему усмотрению, в подтверждение данных, может прикладывать любые документы, подтверждающие предлагаемые условия, и характеризующие участника размещения заказа.**

7.6.При подготовке предложения и документов, входящих в состав предложения, не допускается использование факсимильного воспроизведения подписей.

7.7. В Предложении должна быть проведена нумерация всех без исключения страниц заявки.

7.8. Участник размещения заказа подает предложение, приложения к ней и иные документы, входящие в ее состав в запечатанном конверте, скрепленном (в месте склеивания конверта) печатью участника размещения заказа, на котором указывается наименование открытого запроса предложений, на участие в котором подается данное предложение, следующим образом: **Предложение на участие в открытом запросе предложений на право заключения договора на выполнение работ по капитальному ремонту гаражных боксов для ООО «Костеревские городские электрические сети»**

7.9. Все документы, входящие в каждый конверт, должны быть сшиты в книгу, которая должна содержать нумерацию листов, скреплены печатью (опечатаны) на обороте с указанием количества страниц, заверены подписью уполномоченного лица участника размещения заказа.

7.10.Если в документах, входящих в состав предложения на участие в запросе предложений, имеются расхождения между обозначением сумм прописью и цифрами, то Конкурсной комиссией принимается к рассмотрению сумма, указанная прописью.

7.11. Не предоставление необходимых документов в составе предложения, наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике размещения заказа или об услугах, на оказание которых размещается заказ, является риском участника запроса предложений, подавшего такое предложение, и является основанием для отказа участнику закупок допуску к участию в запросе предложений.

При этом в случае не предоставления необходимых документов и установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных участником размещения заказа в составе предложения на участие в запросе предложений, такой участник может быть отстранен комиссией от участия в конкурсе на любом этапе его проведения, вплоть до заключения договора.

**8.Требования к предложениям о цене договора (цена лота).**

8.1.Цена договора составляет **2 800 000 (Два миллиона восемьсот тысяч) без учета НДС** и не может превышать начальную (максимальную) цену**.**

В случае если цена, указанная в предложении и предлагаемая участником размещения заказа превышает начальную (максимальную) цену договора, соответствующий участник размещения заказа не допускается к участию в запросе предложений.

8.2.Неучтенные затраты участника размещения заказа по договору, связанные с исполнением договора, не подлежат оплате заказчиком.

8.3. Цена договора должна быть выражена в валюте Российской Федерации.

**9. Критерии и порядок оценки заявок**

9.1. Цена участника размещения заказа - 50%

Квалификация участника размещения заказа – 25%

Качество предложения участника размещения заказа -25%

9.2. Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется с использованием рейтингового метода:

Присвоение рейтинговых мест осуществляется по каждому критерию отдельно по мере убывания выгодности предложений.

Первое рейтинговое место присваивается лучшему показателю по критерию, последнее - худшему. Максимальное количество рейтинговых мест равно количеству оцениваемых заявок на участие в конкурсе. В случае равенства показателей по критерию заявкам на участие в конкурсе присваиваются одинаковые рейтинговые места, при этом количество рейтинговых мест соответственно уменьшается.

**10.Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи** **предложений на участие в запросе предложений**

10.1. Подача предложений на участие в запросе предложений осуществляется по адресу Заказчика: 601110, Владимирская область, Петушинский район, город Костерево, улица Писцова, дом 50/15а, тел/факс 8 49243 4-20-97, контактное лицо Болотин Михаил Иванович.

10.2. Предложение на участие в запросе предложений подаются

**с 21 февраля 2018г**. с **8.30 до 16.30, кроме выходных и праздничных дней.**

**Срок окончания подачи Предложений на участие в запросе предложений**

**28 февраля 2018г. до 16:00 часов** по адресу Заказчика:, 601110, Владимирская область, Петушинский район, город Костерево, улица Писцова, дом 50/15а.

предложения, полученные позже установленного выше срока, будут отклонены Заказчиком без рассмотрения по существу, независимо от причин опоздания.

**11. Место, дата и время вскрытия конвертов с предложениями на участие в запросе предложений.**

11.1.Заказчик запроса предложений проводит процедуру вскрытия поступивших конвертов в 09:00 часов по московскому времени 01 марта 2018 года, по адресу 601110, Владимирская область, Петушинский район, город Костерево, улица Писцова, дом 50/15а

11.2.По ходу процедуры вскрытия Конкурсная комиссия ведет соответствующий протокол, в котором отражена вся информация. Указанный протокол размещается на официальном сайте в течение трех день после окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

**12.** **Место, дата рассмотрения заявок и подведение итогов.**

12.1. 09:00 часов по московскому времени 05 марта 2018 года Владимирская область, Петушинский район, город Костерево, улица Писцова, дом 50/15а.

12.2.Решение комиссии оформляется протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе и опубликовывается на сайте течение трех дня подписания указанного протокола.

**12.Заключение договора по результатом проведения**

**запроса предложений**

12.1. Договор должен быть заключен в течение 5 (пять) дней и не позднее 15 (пятнадцати) дней после размещения на сайте, протокола рассмотрения и оценки предложений.

12.2. Заказчик после подписания протокола рассмотрения и оценки предложений направляет победителю запроса предложений подписанный Заказчиком проект договора.

Победитель запроса предложений обязан подписать и заверить печатью проект договора и вернуть его заказчику. В случае если победитель запроса предложений не представил Заказчику подписанный со своей стороны договор такой участник (победитель) признается уклонившимся от заключения договора. При этом Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником процедуры закупки, предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после предложенных победителем условий.

**РАЗДЕЛ** **II**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

На проведение капитального ремонта двух гаражных боксов, расположенных по адресу г. Костерево, ул. Трансформаторная, 1.

Площадь первого бокса составляет 65 м2

Площадь второго бокса составляет 130 м2

В составе капитального ремонта предусмотреть:

1. Капитальный ремонт крыши с заменой мягкой кровли на покрытие из профлиста и утеплением крыши.
2. Пробивка проемов в кирпичных стенах в количестве двух штук для въезда автотранспорта и установка автоматических ворот
3. Ремонт фасада здания с применением профлиста.
4. Устройство подъездной площадки перед воротами и покрытием ее асфальтобетоном.
5. Косметический ремонт боксов с демонтажем лишних стен, штукатуркой стен и потолков, бетонирования полов.

**Раздел III** ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ

УЧАСТНИКАМИ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

*Форма 1*

**Опись документов**,

входящих в состав предложения

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника размещения заказа)

подтверждает, что для участия в запросе предложений \_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование запроса предложений) направляются следующие документы.

| № п\п | **Наименование документов** | **Страницы**  **с \_\_ по \_\_** | **Количество страниц** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Участник размещения заказа** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

Форма 2

Дата, исх. номер **Заказчику**

(Указывается полное наименование и адрес заказчика)

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**на участие в запросе предложений**

на право заключения с ООО «Костеревские городские электрические сети»

договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается предмет договора)

1.Изучив запрос предложений, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника размещения заказа с указанием организационно-правовой формы)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя)

сообщает о согласии участвовать в запросе предложений на установленных заказчиком условиях, и направляет настоящее Предложение.

2.Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расходы на выполнение работ, которые должны быть выполнены в соответствии с предметом запроса предложений, указанная работа, должны быть выполнены в соответствии с требованиями запроса предложений.

| **№  п/п** | **Наименование критерия** | **Ед. изм.** | **Значение** (цифрами и прописью) | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | **Цена договора (с учетом НДС )** | **Руб.** |  | Предложение о цене договора  ( подготовленная по Форме 5) |
| 2 | **Квалификация участника** | **Есть/нет** |  | Справка о перечне всех электросетевых работ за последние три года (подготовленная по Форме 8).  Справка о материально-технических ресурсах (подготовленная по Форме 9).  Справка о кадровых ресурсах (подготовленная по Форме 10) |
| 3 | **Качество предложения участника** | **Есть/нет** |  | Техническое предложение (подготовленная по Форме 3)  График выполнения работ (подготовленная по Форме 4) |

3. Если наши предложения будут приняты, мы берем на себя обязательства выполнить работу на требуемых условиях, обеспечить выполнение указанных гарантийных обязательств в соответствии с требованиями запроса предложений

4. Настоящим предложением подтверждаем, что участник соответствует следующим требованиям:

1. Не проведение ликвидации участника размещения заказа − юридического лица или отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа − юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

2. Не приостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения предложения на участие в закупке.

3.Размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год нет.

4. Участник размещения заказа гарантирует достоверность представленной им в предложении информации.

5.Если наше Предложение будет принято, мы берем на себя обязательство выполнить работу на требуемых условиях, обеспечить выполнение указанных гарантийных обязательств в соответствии с требованиями запроса предложений, включая требования, содержащиеся в технической его части.

6.В случае, если наше предложение будут признаны лучшим, мы берем на себя обязательства подписать договор с ООО «Костеревские городские электрические сети" в соответствии с требованиями запроса предложения и предложенными нами условиями.

7. В случае, если наши предложения будут лучшими после предложений победителя конкурса, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать договор в соответствии с требованиями конкурсной документации и предложенными нами условиями.

8. Мы подтверждаем, что мы извещены о том, что в случае уклонения нас от заключения договора сведения о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника размещения заказа) будут включены в Реестр недобросовестных поставщиков.

9. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием кода), адрес). Все сведения о проведении запроса предложений просим сообщать указанному лицу.

Банковские реквизиты участника размещения заказа:

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование и местонахождение обслуживающего банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К предложению на участие в запросе предложений прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью предложения участие в запросе предложений согласно описи - на \_\_\_\_\_стр.

**Участник размещения заказа** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

**Главный бухгалтер** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П. (подпись)

## Техническое предложение на выполнение работ (форма 3)

Форма Технического предложения на выполнение работ

**начало формы**

Приложение № 1 к предложение на участие запросе - предложений

**Техническое предложение на выполнение работ**

Наименование и адрес Участника конкурса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Здесь Участник конкурса в свободной форме приводит свое техническое предложение, опираясь на проект Технического задания на выполнение работ в соответствии с требованиями разделов 2).*

**Участник размещения заказа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

М.П.                                                                (подпись)                                             (Ф.И.О.)

**конец формы**

## График выполнения работ (форма 4)

Форма Графика выполнения работ

**начало формы**

Приложение № 2 к предложение на участие запросе - предложений

**График выполнения работ**

Наименование и адрес Участника конкурса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начало выполнения работ: «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года.

Окончание выполнения работ: «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование этапа | График выполнения, в неделях с момента подписания Договора | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | … |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Участник размещения заказа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

М.П.                                                                (подпись)                                             (Ф.И.О.)

**конец формы**

## Предложение о цене договора (форма 5)

Форма Предложения о цене договора

**начало формы**

Приложение № 3 к предложение на участие запросе - предложений

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЦЕНЕ ДОГОВОРА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование работ** | **Процент снижения стоимости по выполнению всего комплекса работ,** % (цифрами и прописью) | **Максимальная (предельная) цена договора с учетом предложенного процента снижения,** руб. (с учетом НДС) |
|  |  |  |  |
| ИТОГО | |  |  |

ИТОГО цена договора с учетом процента снижения стоимости по выполнению всего комплекса работ \_\_\_\_\_%, составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать значение цифрами и прописью) рублей, с учетом НДС (без учета НДС) в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

**Участник размещения заказа** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность, Фамилия И.О.)

М.П.                                                         (подпись)

**конец формы**

## Сводная таблица стоимости работ (форма 6)

Форма Сводной таблицы стоимости работ

**начало формы**

Приложение № 4 к предложение на участие запросе - предложений

**Сводная таблица стоимости работ**

Наименование и адрес Участника конкурса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В ценах на момент подачи Конкурсной заявки: «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид работ | Ед. изм. | Кол-во | Единичная расценка, руб. (без НДС) | Общая стоимость, руб. (без НДС) | Примечания |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО без НДС, руб.** | | | | **х** |  |  |
| **НДС, руб.** | | | | **х** |  |  |
| **ИТОГО с НДС, руб.** | | | | **х** |  |  |

**Участник размещения заказа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

М.П.                                                                (подпись)                                             (Ф.И.О.)

**конец формы**

## Анкета Участника конкурса (форма 7)

Форма Анкеты Участника конкурса

**начало формы**

Приложение № 5 к предложение на участие запросе - предложений

**Анкета Участника конкурса**

Наименование и адрес Участника конкурса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| № п/п | Наименование | Сведения об Участнике конкурса (заполняется Участником конкурса) |
| --- | --- | --- |
|  | Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника конкурса |  |
|  | Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) |  |
|  | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано) |  |
|  | ИНН Участника конкурса |  |
|  | Юридический адрес |  |
|  | Почтовый адрес |  |
|  | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника конкурса в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
|  | Телефоны Участника конкурса (с указанием кода города) |  |
|  | Факс Участника конкурса (с указанием кода города) |  |
|  | Адрес электронной почты Участника конкурса |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника конкурса, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника конкурса, с указанием должности и контактного телефона |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника конкурса с указанием должности и контактного телефона |  |

**Участник размещения заказа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

## Справка о перечне и годовых объемах выполнения аналогичных договоров за три года (форма 8)

Форма Справки о перечне и годовых объемах выполнения

аналогичных договоров за три года

**начало формы**

Приложение № 6 к предложение на участие запросе - предложений

**Справка о перечне и объемах выполнения аналогичных договоров за три года**

Наименование и адрес Участника конкурса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| №  п/п | Сроки выполнения (год и месяц начала выполнения — год и месяц фактического или планируемого окончания выполнения, для незавершенных договоров — процент выполнения) | Заказчик  (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны) | Описание договора (объем и состав поставок, описание основных условий договора) | Сумма договора, рублей | Сведения о рекламациях по перечисленным договорам |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО за полный год 2015 год** | | | |  | **х** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО за полный год 2016 год** | | | |  | **х** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО за 2017 год** | | | |  | **х** |

**Участник размещения заказа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

М.П.                                                                (подпись)                                             (Ф.И.О.)

## Справка о материально-технических ресурсах (форма 9)

Форма Справки о материально-технических ресурсах

**начало формы**

Приложение №7 к предложение на участие в запросе - предложений

**Справка о материально-технических ресурсах**

Наименование и адрес Участника конкурса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Местонахождение | Право собственности или иное право (хозяйственного ведения, оперативного управления) | Предназначение (с точки зрения выполнения Договора) | Состояние | Примечания |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

**Участник размещения заказа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

М.П.                                                                (подпись)                                             (Ф.И.О.)

**конец формы**

## Справка о кадровых ресурсах (форма 10)

Форма Справки о кадровых ресурсах

**начало формы**

Приложение № 8 к предложение на участие в запросе - предложений

**Справка о кадровых ресурсах**

Наименование и адрес Участника конкурса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Таблица-1. Основные кадровые ресурсы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество специалиста | Образование (какое учебное заведение окончил, год окончания, полученная специальность) | Должность | Стаж работы в данной или аналогичной должности, лет |
| Руководящее звено (руководитель и его заместители, главный бухгалтер, главный экономист, главный юрист) | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| Специалисты (в том числе специалисты по продукции, менеджеры по закупкам, менеджеры по продажам, менеджеры по гарантийному обслуживанию) | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| Прочий персонал (в том числе экспедиторы, водители, грузчики, охранники и т.д.) | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**Таблица-2. Прочий персонал**

|  |  |
| --- | --- |
| Группа специалистов | Штатная численность, чел. |
| Руководящий персонал |  |
| Инженерно-технический персонал |  |
| Рабочие и вспомогательный персонал |  |

**Участник размещения заказа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

М.П.                                                                (подпись)                                             (Ф.И.О.)

**конец формы**

**Раздел IV** **Проект договора**

ДОГОВОР ПОДРЯДА

Общество с ограниченной ответственностью «Костеревские городские электрические сети» именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Болотина Михаила Ивановича, действующего на основании Устава с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

* 1. Подрядчик обязуется в соответствии с требованиями настоящего договора и сметой выполнить для Заказчика работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее - объект), а Заказчик обязуется принять выполненные работы и произвести их оплату в соответствии с условиями настоящего договора.

1.2. Работы, предусмотренные в п.1.1. настоящего договора выполняются из материалов Подрядчика, его силами и средствами.

1.3. Сроки выполнения работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Права и обязанности сторон**

2.1 Подрядчик обязан:

2.1.1. Выполнить Работы надлежащим образом в полном объеме, в согласованные сроки в соответствии с условиями настоящего Договора из своих материалов, своими силами и средствами.

2.1.2. Обеспечить выполнение Работ материалами, в том числе деталями и конструкциями, а также необходимым оборудованием.

2.1.2. Выполнить Работы в сроки, установленные в разделе 2 настоящего Договора.

2.1.3. Нести риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных Работ до их приемки Заказчиком.

2.1.4. В течение 1 (одного) рабочего дня уведомить Заказчика при обнаружении:

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе выполнения Работ;

- иных, не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов выполняемых Работ либо создают невозможность их завершения в срок.

2.1.5. Передать результат Работ Заказчику и подписать Акт о приемке выполненных работ (по форме КС-2), Справку о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3), а также обеспечить получение Заказчиком оригинала счета и счета-фактуры, оформленных надлежащим образом, и документов, подтверждающих фактическое выполнение Работ, указанных в пункте 7.2. настоящего Договора.

2.1.6. Безвозмездно исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки в течение 5 (пяти) дней с момента получения от Заказчика соответствующего требования, если Подрядчик допустил отступление от условий Договора, ухудшившее качество Работ.

2.1.7. Исполнять полученные в ходе выполнения Работ указания Заказчика.

2.1.8. Обеспечить доступ представителей Заказчика к месту выполнения Работ в рабочее время.

2.1.9. Информацию, полученную от Заказчика, не сообщать третьим лицам без письменного согласия Заказчика.

2.1.10. Передать Заказчику вместе с результатом Работ информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования результатов Работ по настоящему Договору.

2.1.11. Получить все допуски, разрешения, лицензии и согласования, необходимые для выполнения Работ, необходимых в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации. В случае наложения на Заказчика административного взыскания и/или производства последним вынужденных расходов по исполнению предписаний надзорных органов в связи с неисполнением Подрядчиком норм законодательства Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, Подрядчик обязан в течение 5 (пяти) дней с момента получения от Заказчика соответствующего требования возместить Заказчику расходы в полном объеме, а также все причиненные в связи с этим убытки.

2.1.12. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по охране труда и технике безопасности, противопожарной безопасности, охране окружающей среды, соблюдение правил санитарии и иных обязательных требований.

2.1.13. Обеспечить вывоз мусора и уборку места выполнения Работ.

2.1.14. Нести ответственность за организацию и безопасное выполнение Работ.

2.1.15. Нести ответственность за вред, причиненный третьим лицам в процессе производства Работ.

2.1.16. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в иных статьях настоящего Договора.

2.1.17. Возместить расходы Заказчика, связанные с устранением недостатков Работ.

***2.2. Подрядчик имеет право:***

2.2.1. Привлечь с предварительного письменного согласия Заказчика субподрядчиков, при этом Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за надлежащее выполнение ими Работ, за координацию их деятельности и соблюдение ими сроков выполнения Работ. Субподрядчики не вправе предъявлять к Заказчику требования, связанные с нарушением договоров, заключенных ими с Подрядчиком.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Принять Работы, указанные в пункте 1.1 настоящего Договора, и подписать Акт о приемке выполненных работ (по форме КС-2).

2.3.2. Оплатить Работы по цене, указанной в разделе 3 настоящего Договора.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. В любое время проверять ход и качество Работы, выполняемой Подрядчиком.

2.4.2.Осуществлять контроль и технический надзор за соответствием объема и стоимости выполненных Работ технической документации, строительным нормам и правилам, а материалов и оборудования - государственным стандартам и техническим условиям.

2.4.3. Осуществлять технический надзор и контроль за выполнением и качеством Работ, а также проводить проверку соответствия используемых материалов и оборудования условиям настоящего Договора.

2.4.4. Получить отремонтированное оборудование после проведения оплаты.

**3. Цена договора и порядок расчета**

3.1. Стоимость работ по настоящему договору составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2.Расчет с подрядчиком производятся в течение 2-х (двух) месяцев с момента окончания работ

3.3. В течение 20 (двадцати) банковских дней от даты заключения настоящего Договора, на основании выставленного подрядчика счета, заказчик производит предоплату в размере 30 % от суммы договора.

3.4. Расчет по настоящему договору производится путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

3.5. В случае если при производстве работ по настоящему договору Подрядчик выявит необходимость производства дополнительных, не учтенных в смете работ, он обязан незамедлительно сообщить об этом Заказчику. Условия и цена выполнения этих дополнительных работ согласовываются сторонами в дополнительном соглашении к настоящему договору.

**4. Приемка выполненных работ. Качество работ**

4.1. По окончанию производства работ Подрядчик направляет Заказчику уведомление об окончании производства работ, акты о приемке выполненных работ (форма КС-2), справку о стоимости выполненных работ (форма КС-3), подписанные полномочным представителем Подрядчика, счета-фактуры на материалы, использованные при производстве работ, и так же иные документы, подтверждающие фактические расходы Подрядчика, исполнительную документацию.

4.2. Заказчик, в течение семи рабочих дней с момента получения уведомления Подрядчика (п.4.1) обязан принять выполненные Подрядчиком работы, подписать акты о приемке выполненных работ или направить мотивированный отказ от подписания актов.

4.3. При наличии замечаний Подрядчик исправляет за свой счет выявленные недостатки в дополнительно согласованные с Заказчиком сроки.

4.4. Работа считается принятой с момента подписания Заказчиком актов о приемке выполненных работ.

4.5. Гарантийный срок на выполненные по настоящему договору работы составляет 36 месяцев с момента подписания акта о приемке выполненных работ.

4.6. Гарантийный срок на материалы и оборудование, использованные при производстве работ устанавливается согласно гарантии завода-производителя.

4.7. Качество работ, выполненных по настоящему договору, должно соответствовать действующим строительным нормам и правилам.

**5. Ответственность сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства оплаты работ в срок, установленный п. 3.4. настоящего Договора, Подрядчик вправе потребовать уплату пени в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

Заказчик освобождается от уплаты пени, установленный настоящим пунктом договора, если докажет, что просрочка исполнения произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

5.3. За несоблюдение срока окончания и сдачи результата работ Подрядчик выплачивает Заказчику пени в размере 0,01% от суммы настоящего договора за каждый день просрочки.

5.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

5.5.  Наступление обстоятельств, указанных в п.5.4., должно быть документально подтверждено.

**6. Срок и действия договора и его расторжение**

6.1. Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

6.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора и потребовать возмещения причиненных убытков в случае, если при осуществлении контроля и надзора за ходом и качеством выполняемых работ, соблюдением срока их выполнения, выяснилось, что Подрядчик выполняет работу с существенными недостатками либо с существенными нарушениями условий договора.

6.3. Окончание срока действия договора не влечет за собой прекращения неисполненных обязательств по договору и не освобождает стороны от ответственности за его нарушения.

**7. Охрана труда**

7.1. **Подрядчик обязуется:**

- соблюдать требования охраны труда, пожарной безопасности, промышленной безопасности, защиты окружающей среды;

- обеспечить безопасное производство работ;

- выполнить мероприятия по обеспечению безопасных условий труда.

- организовать допуск персонала к работам;

- обеспечить своих работников исправными средствами коллективной и индивидуальной защиты, спецодеждой и спецобувью и контролировать правильное их применение;

- содержать производственные территории, участки работ и рабочие места, предоставляемые для производства договорных работ, в чистоте и порядке;

- обеспечить исправное техническое состояние и безопасную эксплуатацию оборудования, электро-пневмоинструмента, технологической оснастки, строительных и монтажных машин, механизмов и приборов;

- обеспечить необходимые условия для проведения проверок безопасности организации работ должностными лицами Заказчика.

7.2. **Заказчик обязуется**:

- определить границы производственных территорий, участков работ и рабочих мест, предоставляемых Подрядчику для производства договор­ных работ;

- обеспечить подготовку (отключение/включение оборудования и коммуникаций, поддержание установленных режимов работы действующего оборудования) к работам Подрядчика на оборудовании или вблизи его на территории подразделения, обеспечивающую безопасность проведения работ на предоставленной Подрядчику территории (оборудовании);

- обеспечить допуск персонала Подрядчика к работам в зоне действия оборудования;

- провести и оформить все необходимые инструктажи работникам Подрядчика при допуске к работам в подразделении;

- представить проектно-техническую и другую документацию, необходимую для производства работ Подрядчиком.

**8. Заключительные положения**

8.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8.2. Изменения и дополнения к настоящему договору должны быть оформлены сторонами в письменном виде, подписаны уполномоченными на то лицами и скреплены печатями.

8.3. Споры, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора разрешаются путем переговоров. В случае не достижения между Сторонами согласия по спорным вопросам, вытекающим из настоящего договора, после принятия мер по непосредственному урегулированию разногласий, спор передается на разрешение в Третейский суд при Владимирском региональном отделении Общероссийской общественной организации «Российский союз налогоплательщиков».

8.4. Во всем ином, не урегулированном в настоящем договоре, стороны руководствуются действующим законодательством.

**9. Юридические адреса и реквизиты сторон**

**Заказчик»:** **Общество с ограниченной ответственностью «Костеревские городские электрические сети»**

**юрид. адрес:** 601110, Владимирская обл., Петушинский район, г. Костерево, ул. Писцова, д.50/15а

**почтов. адрес:** 601110, Владимирская обл., Петушинский район, г. Костерево, ул. Писцова, д.50/15а

р/с 40702810510030104291 Владимирское отделение №8611 г. Владимир

к/с 3010181000000000602 БИК 041708602

ИНН 3321027120 КПП 3321010001 ОКАТО 17246510000 ОКПО 86021738

ОГРН 1083316002065 от 08.09.08 ОКВЭД 40.10.2

**Директор ООО «Костеревские ГЭС» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Болотин М.И.**

м.п.

**Подрядчик:**